

УТВЕРЖДАЮ:
 Председатель Контрольно-
 счетной палаты г. Белокурихи
 С.Н. Гейжан
 «30» декабря 2021 г.



ПЛАН
 работы Контрольно-счетной палаты г. Белокурихи Алтайского края
 на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия («*» – контрольное мероприятие, «**» – экспертно-аналитическое мероприятие)	Срок выполнения	Исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Составление годового бухгалтерского отчета по смете расходов учреждения	январь	Председатель	
2.	Научно-техническая обработка документов постоянного хранения и документов по личному составу	Февраль-март	Председатель, аудитор	
3.	Проверка своевременности составления сводной бюджетной росписи и ее соответствия расходам, утвержденным бюджетом на 2022 год.	Март-апрель	Председатель, аудитор	
4.	Проверка наличия и своевременности утверждения смет получателей бюджетных средств на текущий финансовый год.	Март-апрель	Председатель, аудитор	
5.	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в сфере бюджетной политики.**	По представлению проектов	Председатель, аудитор	
6.	Подготовка заключений на изменения в проекты бюджета текущего года	По представлению проектов	Председатель, аудитор	
7.	Контроль за исполнением городского бюджета. Анализ отчетов об исполнении бюджета города.	Ежеквартально	Председатель, аудитор	
8.	Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	до 01 мая	Председатель, аудитор	
9.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении городского бюджета*	до 01 мая	Председатель, аудитор	
10.	Подготовка заключения на годовой	до 01 мая	Председ	

№ п/п	Наименование мероприятия («*» – контрольное мероприятие, «**» – экспертно-аналитическое мероприятие)	Срок выполнения	Исполни тель	Отметк а об исполн ении
1	2	3	4	5
	отчет об исполнении бюджета города за 2021 год		атель, аудитор	
11.	Подготовка предложений и рекомендаций по устранению выявленных при проверке исполнения бюджета города за 2021 г. нарушений	май	Председ атель, аудитор	
12.	Подготовка отчета о работе Контрольно-счетной палаты за отчетный год	2 квартал	Председ атель	
13.	Сдача документов в архив.	1-2 квартал	Председ.	
14.	Проверка эффективности и результативности расходования средств местного бюджета за 2015-2021 годы, предусмотренных: - на оплату целевого обучения студентов медицинских и педагогических образовательных учреждений; - на выплаты стипендий ординаторам и студентам 5, 6 курсов медицинских ВУЗов и колледжей, при условии последующего постоянного трудоустройства в ЦГБ г. Белокуриха; - на частичную оплату (50%) обучения ординатуры по специальностям "Травматология и ортопедия", "Инфекционные болезни", "Урология"; - на ежемесячные выплаты студентам, обучающимся по специальности педагога, заключившим договор с администрацией города.**	2-3 квартал	Председ атель, аудитор	
15.	Проверка эффективности использования дорожно-эксплуатационной техники и оборудования, приобретенных за счет средств краевого бюджета, и переданных городу Белокуриха Алтайского края (совместно со Счетной палатой Алтайского края) *	3-4 квартал	Председ атель, аудитор	
16.	Контроль за обязательностью наличия документов, необходимых при формировании проекта бюджета города на очередной финансовый год, их арифме-	Октябрь, ноябрь	Председ атель, аудитор	

№ п/п	Наименование мероприятия («*» – контрольное мероприятие, «**» – экспертно-аналитическое мероприятие)	Срок выполнения	Исполни тель	Отметк а об исполн ении
1	2	3	4	5
	<p>тическая, финансовая, экономическая и др. виды проверок счетным органом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогноз социально-экономического развития муниципального образования; - основные направления бюджетной и налоговой политики; - предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования города Белокуриха 			
17.	Подготовка заключения на проект решения Белокурихинского городского Совета депутатов о бюджете города на 2023 г. и плановый период 2024- 2025 годов**	ноябрь	Председатель, аудитор	
18.	Проведение мониторинга изменений в сводную бюджетную роспись	1-я декада каждого квартала	Аудитор	
19.	Подготовка и направление материалов по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и др. информации в прокуратуру города	к 10 числу ежемесячно , по про- веденным проверкам	Председатель, аудитор	
20.	Подготовка аналитических записок по запросам депутатов, постоянных депутатских комиссий.	По пред- ставленным запросам	Председатель, аудитор	
21.	Проведение аудита в сфере закупок осуществляемых казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд	в течение года	Председатель, аудитор	
22.	Контроль за исполнением предписаний и представлений Контрольно-счетной палаты. Проверка мер, принятых по устранению нарушений и недостатков, установленных ранее проведенными контрольными и аналитическими мероприятиями	постоянно	Председатель	
23.	Осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств городского бюджета казенными	в течение года	Председатель, аудитор	

№ п/п	Наименование мероприятия («*» – контрольное мероприятие, «**» – экспертно-аналитическое мероприятие)	Срок выполнения	Исполни тель	Отметк а об исполн ении
1	2	3	4	5
	и бюджетными учреждениями города Белокурихи.			
24.	Обеспечение своевременности представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности Контрольно-счетной палаты	ежемесячно	Председатель	
25.	Начисление оплаты труда сотрудникам, ведение бухгалтерского учета по смете расходов учреждения (обработка первичной документации, составление ордеров, главной книги и т.д.)	ежемесячно	Председатель	
26.	Составление квартальных бухгалтерских отчетов по смете расходов учреждения	ежеквартально	Председатель	
27.	Составление налоговых деклараций по налогу на прибыль, НДС и т.п., отчетности во внебюджетные фонды по страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское, социальное страхование	ежеквартально	Председатель	
28.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами Российской Федерации, Алтайского края, города Белокурихи, изучение инструктивного материала.	Постоянно	Председатель, аудитор	
29.	Рассмотрение номенклатуры дел на предстоящий год, утверждение отчета работы экспертной комиссии за текущий год	Ноябрь-декабрь	Председатель, аудитор	